

期間業務職員（秘書業務）の募集について

カジノ管理委員会では、期間業務職員（秘書業務）の募集を行います。

1. 採用予定官職

期間業務職員（カジノ管理委員会事務局）

※ 非常勤

2. カジノ管理委員会について

カジノ管理委員会は、特定複合観光施設区域整備法に基づき内閣府の外局として設置された行政機関です。カジノ施設の設置及び運営に関する秩序の維持及び安全の確保を図ることを任務としています。

3. 募集する期間業務職員の職務内容

秘書業務

【具体的な業務の例】

幹部職員等の秘書業務全般（スケジュール管理、アポ取り、名刺作成、電話・メール・来客対応、湯茶対応、幹部室清掃等）、その他常勤職員の補助事務的な業務

※ なお、組織の業務の都合又は本人の適性により、任期の途中でカジノ管理委員会内の範囲で勤務部署を変更する場合があります。

4. 募集人数

若干名

5. 募集対象

以下の条件に該当する方

- （１）高等学校卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められる者
- （２）基礎的なＰＣ操作が可能な方（Word、Excel、PowerPoint 等）
- （３）健康状態が良好な方

なお、次のいずれかに該当する者は応募できません。

- （１）国家公務員法第 38 条の規定により国家公務員となることができない者
 - 禁錮以上の刑に処せられその執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者、その他その執行を受けることがなくなるまでの者
 - 一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受けその処分の日から 2 年を経過しない者
 - 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- （２）平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

6. 給与（国家公務員給与の改定が行われた場合は、適宜見直しが行われます。）

（１）日給

１０，４９０円～１２，５７０円

（２）月給

２２０，２９０円～２６３，９７０円（月平均労働日数：２１日）

（３）諸手当

通勤手当（月額１５０，０００円以内）

※通勤経路は最も経済的かつ合理的と認められる通常の通勤の経路及び方法により認定します。（常勤職員に準じます。）

※マイカー通勤は不可です。

住居手当（毎月の家賃額に応じて月額２８，０００円以内）

（４）超過勤務手当

実績に応じて超過勤務手当が支給されます。

（５）賞与

一定の条件を満たした場合、賞与が支給されます（年２回（６月及び１２月））。

（６）支払日

毎月１６日（給与期間（月の初日から末日まで）の勤務実績に基づき、翌月１６日に支給）

※ 支払日が土曜日、日曜日又は祝日に当たるときは、人事院規則に基づいた支給定日にて支払います。

7. 採用予定日、雇用期間

（１）採用予定日

令和７年６月１日

（２）雇用期間

令和７年６月１日～令和８年３月３１日（採用後１カ月間は条件付採用期間）

※ 勤務成績が良好で一定条件を満たした場合、再採用されることもあります。

8. 退職手当

一定の条件を満たした場合、国家公務員退職手当法が適用され退職手当が支給されます。

9. 加入保険等

雇用保険^{（※１）}、健康保険（国家公務員共済組合（短期給付））、厚生年金保険^{（※２）}に加入

※１ 国家公務員退職手当法が適用された場合、雇用保険は適用除外となります。

※２ 再採用により一定条件下で１年を超えて勤務した場合、厚生年金は国家公務員共済組合制度（長期給付）への加入に切り替わります。

10. 身分・服務

国家公務員法を適用（非常勤）

11. 勤務時間・休暇

(1) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分(休憩時間60分)(土日、休日を除く。

必要に応じ超過勤務あり。

なお、組織の業務の都合により、所定勤務時間を変更する場合があります。

(2) 休暇

年次休暇10日(一定条件を満たした場合、半年経過後に付与。再採用時に繰り越し可。)

夏季特別休暇3日(7月～9月の間に取得可能。)

12. 勤務地

カジノ管理委員会

東京都港区虎ノ門4-3-1 城山トラストタワー13階

13. 応募方法

(1) 提出書類

履歴書(市販の用紙で可、写真添付、日中の連絡先(メールアドレスも必ずご記入ください)

職務経歴書(過去どのような業務をしていたかわかるもの、様式任意)

(2) 提出方法

郵送(封筒表面に「期間業務職員(秘書業務)応募書類」と朱書の上、送付して下さい。)

(3) 提出先

〒105-6090

東京都港区虎ノ門4-3-1 城山トラストタワー13階

カジノ管理委員会事務局 総務企画部 総務課 採用担当宛

(4) 提出締切り

令和7年5月14日(水) 必着

※ 採用者数が必要な人数に達した段階で応募を終了します。

※ 応募書類の状況に応じて、応募締切日前に随時、2次選考を行います。

14. 選考方法

1次選考 書類審査

2次選考 面接

※1 書類審査の結果、可否の通知を行い、2次選考(面接)を行うこととなった方のみ、2次選考の日時・場所等をご連絡いたします。

※2 応募書類は返却いたしません。(責任廃棄)

15. 問合せ先

〒105-6090

東京都港区虎ノ門4-3-1 城山トラストタワー13階

カジノ管理委員会事務局総務企画部総務課 田中・鈴口・谷内

(電話: 03-6453-0539)

16. その他

採用後は、『マイナンバーカード』を身分証として使用することとしていますので、あらかじめ同カードの取得を行う必要があります。

＜所在地地図＞ 【注意】入室の際には、フロント受付より電話にて呼び出してください。

	・「新宿駅」東京メトロ日比谷線 新宿MTビル出口より徒歩約3分 ・「六本木一丁目駅」東京メトロ南北線 泉ガーデン出口より徒歩約5分
--	---